



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM**

**Secretaria Municipal de Trabalho e Geração de Renda**

Av. José Faria da Rocha, 3.185 - Bairro Eldorado - Contagem/MG

CEP:32.310-210 Tel.:3198-3000



**PLANO DE TRABALHO TERMO DE COLABORAÇÃO 001/2018SETGER**

**1 - DADOS CADASTRAIS**

<b>1.1 PMC</b>					
SECRETARIA GESTORA DA POLÍTICA PÚBLICA					
Secretaria Municipal de Trabalho e Geração de Renda					
ENDEREÇO					
Av. José Faria da Rocha 3185					
CIDADE		U.F	C.E.P	DDD/FONE	BAIRRO
Contagem		MG	32310-210	031/3198-3000	Eldorado
<b>1.1.1 GESTOR DA PARCERIA</b>					
NOME					
Fábio Dias Reis					
CARGO					
Diretor de Convenio					
E-MAIL GESTOR DA PARCERIA					
fabio.reis@contagem.mg.gov.br					
<b>1.2 OSC</b>					
ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA SHEKINAH					
ENDEREÇO					
RUA TIRADENTES, 3309 - LOJA 01					
CIDADE		U.F	C.E.P	DDD/FONE	CNPJ
CONTAGEM		MG	32230-020	312565633	02.108.947/0001-46
BAIRRO INDUSTRIAL					
LEI DE UTILIDADE PÚBLICA					
LEI Nº 4.087 DE 04 DE MAIO DE 2007					
NOME DA AGÊNCIA					
JARDIM INDUSTRIAL-MG					
E-MAIL					
MANANCIALDAVIDA@YAHOO.COM.BR					
<b>1.2 DIRIGENTE</b>					
NOME DO RESPONSÁVEL					
MARCO ANTONIO MOREIRA					
C.P.F		659.164.766-04			
R.G./ORGÃO EXPEDIDOR					
M-3.407.446		CARGO	FUNÇÃO	PERÍODO DE MANDATO	
		PRESIDENT	PRESIDENT	01/01/2018 A 31/12/2022	
ENDEREÇO					
RUA CEL JOÃO MENDONÇA AZEVEDO, 263 - BAIRRO INDUSTRIAL					
CIDADE		CONTAGEM			
CEP		U.F	TELEFONE	E-MAIL	
32235-330		MG	319968535	MANANCIALDAVIDA@YAHOO.COM.BR	
44					
ASSINATURA DO DIRIGENTE VALIDANDO O CONTEÚDO DO PLANO					

*(Handwritten signatures)*



## 2 - DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO

### 2.1 PROGRAMA DE GOVERNO:

APOIO ÀS AÇÕES DA SECRETARIA DE TRABALHO E GERAÇÃO DE RENDA

### 2.2 Identificação do Objeto:

Concessão de apoio da administração pública municipal para a execução de apoio as ações e programas, através de custeio, pagamento pessoal e apoio as ações do Sistema Público de Trabalho, Emprego e Renda, custeio de insumos para cursos de qualificação, pagamento de serviços a terceiros, manutenção de imóveis, manutenção de equipamentos, compras de material para realização de oficinas de empregabilidade e convocação de trabalhadores desempregados para atividades que visam sua inclusão ao mundo do trabalho, qualificação social e profissional e atividades de inclusão produtiva de Contagem MG. Serão aplicados também recursos para divulgação/comunicação e insumos de caráter educativo, informativo e de orientação social, para a realização de atividades no CEFORT Brizola (Centro de Formação do Trabalhador Leonel Brizola) UAITEC - Universidade Integrada de Minas Gerais (Unidade Contagem), SINE - Sistema Nacional de Emprego (Posto de Atendimento Contagem), Administrações Regionais, Escolas, ONG'S e Centros de Referência da Assistência Social descentralizadas pelas oito regionais da cidade.

### 2.3 Período de execução :

12 meses a partir data de publicação.

### 2.4 Justificativa da proposição:

A cidade de Contagem possui vários bolsões de pobreza, totalizando 160 vilas e favelas. Em algumas regiões, os moradores tem restrita oportunidades de acesso à educação, cultura, lazer, formação profissional e inserção ao mercado de trabalho. A Prefeitura Municipal de Contagem MG está atenta continuamente, e efetua esforços para as parcerias com objetivo de aprimorar e articular as políticas públicas que implementa, procurando maior eficácia e efetividade na difícil tarefa de combater a miséria e a exclusão social sem deixar de promover a emancipação da camada mais vulnerável da população. Contagem conta com o CENTRO DE FORMAÇÃO DO TRABALHOR - CEFORT vinculado à Secretaria Municipal de Trabalho e Geração de Renda para apoio às atividades do projeto.

A Comissão Municipal de Trabalho foi revitalizada e aplicada para articular e propor alternativas de formação e produção. Com o alto índice de jovens desempregados, a Prefeitura de Contagem por intermédio da Secretaria Municipal de Trabalho e Geração de



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM**

**Secretaria Municipal de Trabalho e Geração de Renda**

Av. José Faria da Rocha, 3.185 - Bairro Eldorado - Contagem/MG

CEP:32.310-210 Tel.:3198-3000



Renda estará investindo através deste projeto no desenvolvimento das habilidades e competências profissionais de jovens em vulnerabilidade social, possibilitando a sua inserção no mercado de trabalho, fazendo com que esses jovens adquiram conhecimento teórico e prático no dia a dia de uma empresa para se preparar antes de entrar no mercado de trabalho, aperfeiçoando e potencializando a melhoria do nível de prestação de serviços, além de atuar como importante fator de inclusão social no Município.

A convocação de munícipes desempregados para à realização de oficinas de empregabilidade tais como Curso de Costura, Fotografia, Cabeleireiro dentre vários outros irá promover a criação de oportunidades de trabalho, emprego e renda para a população em situação de maior vulnerabilidade frente ao mercado de trabalho, fazendo-se a intermediação de mão de obra entre trabalhadores e empresas.

**3 - METAS**

Qtd	Meta	Quantidade	Prazo
01	Realizar um diagnóstico atualizado da população jovem desempregada. Promover diálogos com a comunidade local, empresários e representantes do poder público.		Mês 1
02	Contratar serviços de terceiros necessários à execução da parceria.		Mês 1
03	Ofertar cursos de qualificação profissional para atender aproximadamente 800 alunos. - Estética facial - Barbeiro - Corte e costura - Fotografia - Aprendizagem profissional - Cuidador de idosos - Oficinas Infantis - Penteados - Bordados - Gestor de Condomínios	01 01 04 01 04 01 01 01 01	Durante a vigência do Termo de Colaboração
04	Realizar pequenas adequações, montagens e manutenção do espaços físicos necessário às instalações e funcionamento do projeto, incluindo espaço multifuncional. Aumentar em aproximadamente 30% os atendimentos do setor de identificação do SINE-Contagem com manutenção e adequação do espaço físico.		Mensal (Parcial)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM**  
**Secretaria Municipal de Trabalho e Geração de Renda**  
Av. José Faria da Rocha, 3.185 - Bairro Eldorado - Contagem/MG  
CEP:32.310-210 Tel.:3198-3000



05	Avaliar os aspectos dos cursos.		Durante a vigência do Termo de Colaboração.
06	Relatório Final comprovando atendimento de aproximadamente 80% da meta.		Mês 12

### CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

META	AÇÃO	INDICADOR		Início	Término	RESPONSÁVEL
		Und.	Qtd			
01	Promover palestra que contribuam para o reconhecimento e valorização dos direitos humanos, cidadania e a redução das desigualdades. Diagnostico da população jovem desempregada para mapear o cenário real. Promover diálogos com os empresários e representantes do poder público.			Início da vigência do Termo de Colaboração.	1 mês após início da vigência do Termo de Colaboração.	Gestor da Parceria
02	Contratar serviços de terceiros baseados nos princípios da economicidade, da legalidade, moralidade, impessoalidade ou finalidade, publicidade, eficiência, razoabilidade.			Início da vigência do Termo de Colaboração.	1 mês após início da vigência do Termo de Colaboração.	Gestor da Parceria
03	Contratar os profissionais para execução do projeto. Cuidar de todo o planejamento dos cursos de qualificação, desde o tema até a escolha dos prestadores de serviço. Divulgar as ofertas de cursos de qualificação. Aquisições de insumos e materiais para os cursos. Apresentar metodologia do curso e o cronograma das aulas. Realizar o processo seletivo dos educandos. Acompanhar toda a execução e verificar se está sendo realizado da maneira correta. Qualificar e Certificar e realizar formatura.			Início da vigência do Termo de Colaboração.	Término da vigência do Termo de Colaboração.	Gestor da Parceria



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM**  
**Secretaria Municipal de Trabalho e Geração de Renda**  
Av. José Faria da Rocha, 3.185 - Bairro Eldorado - Contagem/MG  
CEP:32.310-210 Tel.:3198-3000



04	Aquisição de materiais e serviços necessários a execução do objeto da parceria com eficiência no atendimento das demandas.			Início da vigência do Termo de Colaboração. (Parcial)	Término da vigência do Termo de Colaboração.	Gestor da Parceria
05	Analisar e registrar os resultados obtidos. Criar formulários de avaliação dos cursos e dos educandos. Avaliar os aspectos dos cursos, material didático, metodologia, formas de interação, atendimento ao aluno e ambiente de aprendizagem. Articular rede para fomentar a inserção dos formandos no mercado de trabalho. Incentivar as parcerias para inserção no emprego.			Início da vigência do Termo de Colaboração.	Término da vigência do Termo de Colaboração.	Gestor da Parceria
06	Realizar avaliação final com os profissionais envolvidos, com intuito de verificar, analisar e registrar os resultados obtidos. 100% dos Formulários preenchidos e assinados. 100% das Avaliações realizadas.			Mês 11	Mês 12	Gestor da Parceria

### **INDICADORES, DOCUMENTOS E OUTROS MEIOS A SEREM UTILIZADOS PARA A AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS**

- Apresentar relatórios de execução do objeto e de execução financeira, elaborados eletronicamente por meio de formulários próprios constantes do sítio eletrônico do MUNICÍPIO e contendo, entre outros dados: comparativo entre as metas propostas e os resultados alcançados, acompanhado de justificativas para todos os resultados não alcançados e propostas de ação para superação dos problemas enfrentados; demonstrativo integral da receita e despesa realizadas na execução, em regime de caixa e em regime de competência; e comprovantes de regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária.
- Prestar contas, eletronicamente, por meio de formulários próprios constantes do sítio eletrônico do MUNICÍPIO, da totalidade das operações patrimoniais e resultados da parceria, de acordo com a legislação e regulamentação aplicáveis;
- Manter registros, arquivos e controles contábeis específicos para os dispêndios relativo são objeto da parceria;
- Permitir e facilitar o acesso de agentes do MUNICÍPIO, membros dos conselhos gestores da política pública, quando houver, da CMA e demais órgãos de fiscalização interna e externa a todos os documentos relativos à execução do objeto da parceria, prestando-lhes todas e quaisquer informações solicitadas, bem como aos locais de execução do objeto



#### 4 - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Descrição da Despesa	Quantidade	Valor	Valor Total da Despesa
Pessoal (folha e encargos)	12	R\$3,295,46	R\$199,650,12
	12	R\$5,317,00	
	12	R\$8,025,00	
Material de Consumo	1	R\$9,600,00	R\$74,600,00
	10	R\$2,000,00	
	6	R\$2,000,00	
	2	R\$16,500,00	
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	10	R\$3,400,00	R\$168,521,60
	12	R\$2,500,00	
	12	R\$1,000,00	
	4	R\$2,000,00	
	1	R\$14,621,60	
	2	R\$33,450,00	
<b>TOTAL GERAL</b>			<b>R\$439,771,72</b>

#### 5 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

META	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO
	R\$25.573,51	R\$27.537,51	R\$42.159,11	R\$29.537,51	R\$37.137,51	R\$29.537,51
META	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO
	R\$25.537,51	R\$27.537,51	R\$77.487,51	R\$77.487,51	R\$20.137,51	R\$22.137,51
<b>VALOR GLOBAL</b>					<b>R\$439.771,72</b>	

#### 6 - CONTRAPARTIDA

Não há contrapartida.



## **7 - PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL**

Prazo para apresentação das Contas: Ao início do mês subsequente do recebimento da parcela.

**8 - PREVISÃO DE RECEITAS E A ESTIMATIVA DE DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES, INCLUINDO OS ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS E A DISCRIMINAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO OBJETO;**

Documentos em anexo.

## **9 - APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA PMC**

11.1 - **DECLARAMOS** que foi analisado o conteúdo do PLANO DE TRABALHO, aprovamos e autorizamos a execução dos procedimentos operacionais detalhados no mesmo, que será vinculado ao PROCESSO Nº 001/2017 SETGER, proposto pela ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA SHEKINAH.

Contagem, 01 de Outubro de 2018.

*Roberto dos Reis*

**GESTOR DA PARCERIA**

*[Assinatura]*

**SECRETÁRIO DA PASTA**